

Antrag auf Übernahme von **Kinderbetreuungskosten**

Kinderkrippe Kindergarten Hort Schülerbetreuung

<input type="radio"/> ab dem Monat der Antragstellung	<input type="radio"/> ab:
---	---------------------------

1. Kind <input type="radio"/> Tochter <input type="radio"/> Sohn	2. Kind <input type="radio"/> Tochter <input type="radio"/> Sohn
Name	Name
Vorname	Vorname
Geburtsdatum	Geburtsdatum
Geburtsort	Geburtsort
Anschrift	Anschrift
PLZ Wohnort	PLZ Wohnort

2. Eltern des Kindes (Bitte immer beide Elternteile angeben)

	Mutter	Vater
Name		
Vorname		
Geburtsdatum/Geburtsort		
Familienstand/Geburtsname		
Nationalität		
Telefonnummer		
Anschrift (falls abweichend vom Kind)		
Email-Adresse		
Wer ist Inhaber/in des Sorgerechts für das Kind?	<input type="radio"/> Mutter <input type="radio"/> Vater <input type="radio"/> Beide Elternteile	

3. Weitere im Haushalt lebende Personen

(bisher nicht genannte Personen, z. B. Kinder, Lebenspartner, Großeltern)

Name, Vorname	Geburtsdatum	Verwandtschaftsverhältnis (Schwester, Bruder, usw.)

Angaben der wirtschaftlichen Verhältnisse

4. Einkommen

4.1 Sozialleistungen		vorzulegende aktuelle Nachweise (in Kopie beifügen)	Mutter	Vater
<input checked="" type="checkbox"/> Zutreffendes ankreuzen			Betrag monatlich	Betrag monatlich
<input type="checkbox"/>	Arbeitslosengeld II (Hartz IV)	Jobcenterbescheid		
<input type="checkbox"/>	Grundsicherung	Bescheid des Sozialamts		
<input type="checkbox"/>	Kinderzuschlag (nicht Kindergeld)	Bescheid der Familienkasse		
<input type="checkbox"/>	Leistungen nach dem AsylbLG	Bewilligungsbescheid <u>und</u> Aufenthaltstitel		

4.2 Sonstiges Einkommen		vorzulegende aktuelle Nachweise (in Kopie beifügen)	Mutter	Vater
<input checked="" type="checkbox"/> Zutreffendes ankreuzen			Betrag monatlich	Betrag monatlich
<input type="checkbox"/>	Erwerbseinkommen	Verdienstnachweise der letzten 12 Monate		
<input type="checkbox"/>	Einkommen aus einer Selbständigkeit	Letzter Einkommensteuerbescheid <u>und</u> aktuelle Gewinn- und Verlustrechnung		
<input type="checkbox"/>	Arbeitslosengeld I	Bescheid der Agentur für Arbeit sowie evtl. Bescheid Kinderbetreuungskosten		
<input type="checkbox"/>	Elterngeld	Bewilligungsbescheid		
<input type="checkbox"/>	Kindergeld	Bewilligungsbescheid der Familienkasse		
<input type="checkbox"/>	Kindergeld der Eltern	Bewilligungsbescheid der Familienkasse		
<input type="checkbox"/>	Kindesunterhalt	aktueller Kontoauszug		
<input type="checkbox"/>	Unterhaltsvorschussleistung	Bewilligungsbescheid		
<input type="checkbox"/>	Ehegattenunterhalt	aktueller Kontoauszug		
<input type="checkbox"/>	Wohngeld/Lastenzuschuss	Bewilligungsbescheid		
<input type="checkbox"/>	Krankengeld / Rente	Bescheid der Krankenkasse/Rentenkasse		
<input type="checkbox"/>	Einnahmen aus Vermietung/Verpachtung	letzter Einkommensteuerbescheid		
<input type="checkbox"/>	Leistungen nach dem BAföG/ BerufsausbildungsförderG (BAB)	Bewilligungsbescheid		
<input type="checkbox"/>	Zuwendungen Dritter (z. B. Unterstützung durch Eltern)	Kontoauszüge oder Bestätigung des Dritten		
<input type="checkbox"/>	Einnahmen aus Vermögen (z. B. Zinsen, Dividenden)	Vertrag, Kontoauszug, Sparsbuch etc.		

5. Aufwendungen

5.1 Kosten der Unterkunft		vorzulegende Nachweise (in Kopie beifügen)	Betrag monatlich	
<input checked="" type="checkbox"/> Zutreffendes ankreuzen			Mutter	Vater
<input type="checkbox"/>	Miete – Warmmiete (ohne Strom)	Mietvertrag		
<input type="checkbox"/>	Zinsbelastungen für ein Eigenheim	Darlehensvertrag und Zins- und Tilgungsplan		
<input type="checkbox"/>	Heizkosten – Öl / Gas / Pellets	aktuelle Rechnung		
<input type="checkbox"/>	Grundsteuer/Müll/Wasser/Kanal	Bescheid der Stadt/Gemeinde		
<input type="checkbox"/>	Schornsteinfeger	aktuelle Rechnung		
<input type="checkbox"/>	Gebäudeversicherung (Gebäudehaftpflicht, Brandversicherung)	aktuelle Beitragsforderung der Versicherung		
5.2 Altersvorsorge / Krankenversicherung		vorzulegende Nachweise (in Kopie beifügen)	Mutter	Vater
<input checked="" type="checkbox"/> Zutreffendes ankreuzen			Betrag monatlich	Betrag monatlich
<input type="checkbox"/>	private Altersvorsorge (z. B. Riesterrente)	aktuelle Beitragsforderung (anerkannter Höchstbetrag = 4 % des Bruttoeinkommens)		
<input type="checkbox"/>	bei Selbständigen/Beamten: private Krankenversicherung	aktuelle Beitragsforderung		
5.3. Sonstige Versicherungen				
Für Versicherungen, wie zum Beispiel Hausrat-/Privathaftpflicht-/Unfallversicherung, ziehen wir eine Pauschale in Höhe von 30,00 Euro vom Einkommen ab. Nachweise sind daher nicht notwendig.				
5.4 berufsbedingte Aufwendungen		vorzulegende Nachweise (in Kopie beifügen)	Mutter	Vater
<input checked="" type="checkbox"/> zutreffendes ankreuzen				
Fahrtkosten zur Arbeitsstelle		Anschrift der Arbeitsstelle		
<input type="checkbox"/>	Öffentliche Verkehrsmittel	Fahrkarte, Kontoauszug		
<input type="checkbox"/>	Nutzung privater PKW	einfache Strecke	<input type="text"/> Tage pro Woche <input type="text"/> km	<input type="text"/> Tage pro Woche <input type="text"/> km
<input type="checkbox"/>	Beiträge an Berufsverbände	aktuelle Beitragsrechnung	Betrag monatlich	Betrag monatlich
5.5 außergewöhnliche Belastungen		Entstehungsgrund (bitte Nachweise beifügen)	Laufzeit	monatliche Rate

6. Personen außerhalb des Haushalts, denen Sie Unterhalt zahlen (bitte Nachweis beifügen)

Name, Vorname	Geburtsdatum	monatlicher Unterhalt

7. Wurden bereits Leistungen von einem anderen Jugendamt gezahlt (z.B. Kinderbetreuungskosten, Hilfen zur Erziehung)?

Ja (bisheriges Jugendamt) _____ Nein

Erklärung

Ich erkläre/Wir erklären, dass die vorstehenden Angaben in allen Punkten wahr und vollständig sind. Die Hinweise habe ich/haben wir gelesen. Nach §§ 60 – 67 Sozialgesetzbuch – Erstes Buch – (SGB I) bin ich/sind wir zur Mitwirkung verpflichtet. Komme ich/kommen wir der Mitwirkungspflicht nicht nach, kann dies zur Ablehnung der Leistungen führen. Mir/uns ist bekannt, dass nach § 263 Strafgesetzbuch bei vorsätzlich unrichtigen oder unvollständigen Angaben außerdem eine strafrechtliche Verfolgung wegen Betrugs möglich ist. Zu Unrecht gewährte Leistungen sind an den Sozialleistungsträger zurückzuzahlen.

Datenschutzerklärung

Ich nehme/Wir nehmen zur Kenntnis, dass vom Fachbereich Jugend und Soziales des Kreisausschusses des Wetteraukreises, Europaplatz, 61169 Friedberg, Sozialdaten von mir/uns erhoben werden.

Die Daten dienen der Leistungsgewährung durch die Fachstelle Familienförderung des Wetteraukreises sowie der Auswertung zu Statistikzwecken. Die Datenerhebung ist gedeckt durch die §§ 61 – 68 SGB VIII in Verbindung mit §§ 67 ff SGB X und den Vorschriften des Bundesdatenschutzgesetzes (BdatSchg). Die Datenerhebung erfolgt auf Grund meines/unseres Antrags auf Übernahme der Kinderbetreuungskosten gemäß § 22 und § 90 Sozialgesetzbuch – Aches Buch – (SGB VIII). Insbesondere nehme ich/nehmen wir zur Kenntnis, dass bei Nichtmitwirkung i.S.v § 97a SGB VIII (Pflicht zur Auskunft) Auskünfte zur Berechnung des Kostenbeitrages nach § 62 Abs. 3 SGB VIII, Abs. 1 SGB X (etwa beim Arbeitgeber oder Jobcenter) erhoben und an uns übermittelt werden können.

Ich erkläre mich/Wir erklären uns damit einverstanden, dass der Wetteraukreis den Träger über unsere Entscheidung bezüglich des Antrages informiert.

Die Informationen zum Datenschutz des Wetteraukreises habe/n ich/wir gelesen.

Ort, Datum

Unterschrift der Mutter

Unterschrift des Vaters

Wichtig:

Bitte eine Bescheinigung über die Betreuung mit Angabe der Zeiten und Kosten beifügen!

Alle Unterlagen bitte nur in Kopie einreichen.

Vielen Dank!

Informationen zum Datenschutz



Der Wetteraukreis verarbeitet Ihre personenbezogenen Daten zur Abwicklung Ihrer Angelegenheit. Sie sollen wissen, welche Daten auf welche Weise bei uns verarbeitet werden und welche Rechte Ihnen zustehen. Wir halten uns an die aktuellen gesetzlichen Bestimmungen der Datenschutzgrundverordnung (DSGVO), des Hessischen Datenschutz- und Informationsfreiheitsgesetzes (HDSIG) sowie weiteren spezialgesetzlichen Regelungen.

Rechtsgrundlage und Zweck der Verarbeitung Ihrer personenbezogenen Daten

Die Rechtsgrundlage für die Verarbeitung Ihrer personenbezogenen Daten ist ...

- *Artikel 6 DSGVO, §§ 61 ff. SGB VIII*
- *Aufgaben der Jugendhilfe nach § 2 SGB VIII, §§ 86 ff. SGB VIII (örtliche Zuständigkeit), §§ 89 ff. SGB VIII (Kostenerstattungsverfahren), §§ 90 ff. SGB VIII (Kostenbeitrag)*

Die Verarbeitung erfolgt, soweit dies zur rechtmäßigen Abwicklung Ihrer Angelegenheit erforderlich ist. Die von Ihnen erhobenen personenbezogenen Daten werden zu folgendem Zweck verarbeitet:

- *Abwicklung Ihres Antrags*
- *Zur Durchführung der Aufgaben der Jugendhilfe*
- *Prüfung der örtlichen Zuständigkeit*
- *Abwicklung von Kostenerstattungsverfahren*
- *Berechnung von Kostenbeiträgen*

Eine Verarbeitung zu anderen Zwecken erfolgt nur in rechtlich begründeten Fällen.

Bereitstellung Ihrer personenbezogenen Daten

Die Bereitstellung Ihrer Daten ist...

- *gesetzlich vorgeschrieben (Art. 6 Abs. 1 lit. e DSGVO) im Sozialgesetzbuch Aachtes und Zwölftes Buch*

Eine Nichtbereitstellung Ihrer personenbezogenen Daten hat folgende Auswirkungen:

- *Beantragte Leistung kann ggf. nicht gewährt werden*
- *Rechtliche Folgen*

Weitergabe Ihrer personenbezogenen Daten

Eine Weitergabe Ihrer personenbezogenen Daten an Dritte erfolgt grundsätzlich nur in rechtlich begründeten Fällen. Folgende Ihrer personenbezogenen Daten werden zur Bearbeitung Ihrer Angelegenheit an u. a. Empfänger weitergeleitet:

- Art der Daten: Name und Anschrift, persönliche und fallbezogene Daten*
- Empfänger: In rechtlich begründeten Fällen (etwa Jugendhilfeeinrichtungen, ggf. Familienkasse, ggf. Landeswohlfahrtsverband, ggf. Rententräger, ggf. Krankenkasse, ggf. Amtsvormundschaft, andere/r Kreis/Stadt/Gemeinde, ggf. überörtlicher Träger)*
- Rechtsgrundlage: Sozialgesetzbuch Aachtes, Zehntes und Zwölftes Buch*

Speicherungsdauer, Löschung Ihrer Daten

Wir speichern Ihre Daten gemäß den gesetzlichen Bestimmungen. Die Löschung Ihrer Daten erfolgt nach Ende der gesetzlichen Aufbewahrungsfrist bzw. sobald die Daten nicht mehr benötigt werden oder sobald Ihre Einwilligung zur Speicherung widerrufen wird.

Ihre Rechte

Sie haben u. a. gemäß Art. 15 ff DSGVO und §§ 31 ff. HDSIG das Recht auf Auskunft über die von Ihnen gespeicherten personenbezogenen Daten; Berichtigung unrichtig gespeicherter Daten; Löschung, sofern Ihre Daten nicht mehr benötigt werden; Einschränkung der Verarbeitung, z. B. für eine Überprüfung der Richtigkeit der gespeicherten Daten und Widerspruch.

Sofern die Datenverarbeitung auf Grundlage Ihrer Einwilligung erfolgt, haben Sie das Recht, diese im Sinne von Art. 6 Abs. 1 lit. a oder Art. 9 Abs. 2 lit. a DSGVO jederzeit zu widerrufen, ohne dass die Rechtmäßigkeit der aufgrund der Einwilligung bis zum Widerruf erfolgten Verarbeitung berührt wird.

Ebenso haben Sie das Recht auf...

Zugang zur behördlichen Datenschutzbeauftragten: Kontakt: E-Mail datenschutz@wetteraukreis.de oder

Beschwerde bei der Aufsichtsbehörde: Kontakt: Der Hessische Datenschutzbeauftragte, Postfach 31 63, 65021 Wiesbaden, Tel. 0611/1408-0, Mail: poststelle@datenschutz.hessen.de.

Unsere Kontaktdaten

„Verantwortlicher“ im Sinne des Artikels 4 Nr. 7 DSGVO ist

Kreisausschuss des Wetteraukreises, vertreten durch Herrn Landrat Jan Weckler

Europaplatz, 61169 Friedberg, Telefon: 06031 83-0, E-Mail: info@wetteraukreis.de

- Fachstellen des Fachdienstes Jugendhilfe jugendhilfe@wetteraukreis.de**
Allgemeiner Sozialer Dienst West: 06031 - 83 3232, -3231, Allgemeiner Sozialer Dienst Ost: 06042 - 989 3221,
Unterhaltsvorschuss West: 06031 - 83 3280, Unterhaltsvorschuss Ost: 06042 - 989 3811
Amtsvormundschaft und Belstandenschaft: 06031 - 83 3296
- Fachstellen des Fachdienstes Beratung und Förderung beratung-foerderung@wetteraukreis.de**
Beratungsstelle für Kinder, Jugendliche und Eltern: 06031 - 83 3636
Familienförderung: 06031 - 83 3301, Jugendarbeit und Jugendgerichtshilfe: 06031 - 83 3319
Eingliederungshilfe für junge Menschen nach §35a SGB VIII: 06031 - 83 3241
Teilhabe für Menschen mit Behinderung nach SGB IX (BTHG) : 06031 - 83 3631